

Posvetovalni dogodek projekta EPUO – konferenca z naslovom
»Izzivi in priložnosti izobraževanja za daljšo delovno aktivnost«

Rimske terme, 10. in 11. april 2018

Prostovoljstvo – dodana vrednost življenju

(simulacija uvodna delavnica za prostovoljce)

Mateja Šmid

Ljudska univerza Kranj



Prostovoljstvo - ogrevanje I



Prostovoljstvo - ogrevanje II

Prostovoljstvo je kot _____,

saj / kajti / ker ...

Izvedba:

Lističe s prvim delom stavka „Prostovoljstvo je kot ...“ razdelimo med prostovoljce. Projekcija prikazuje samo ta del stavka. Vsak dopiše en samostalnik. Vsak prostovoljec poda listič drugemu sosedu na desni. Na projekciji prikažemo drugi del stavka, ki ga prostovoljci dopišejo na listič. Vsak prebere svoj celoten stavek. Pogovor po potrebi.

Premislek ...

- Osebnostne lastnosti prostovoljca (različne naloge, različni uporabniki, različne prostovoljske organizacije)
- Koristi prostovoljstva – motivacija za prostovoljsko delo (bodite konkretni)
- Pomisleki v zvezi s prostovoljstvom (vaši, od drugih)

Izvedba:

Posamezno temo za premislek napišemo na A3 list. Prostovoljce razdelimo v tri skupine. Skupine krožijo od teme do teme. Vsaka skupina pri posamezni temi prispeva svoja mnenja 3 – 5 min. Predstavitev prispevkov k posamezni temi in pogovor.

www.prostovoljstvo.org

Komentar:

Prostovoljce seznamimo s projektom Slovenske filantropije in tistimi člani Zakona o prostovoljstvu, ki se jih najbolj dotikajo.

- projekt Slovenske filantropije, koordinatorice Slovenske mreže prostovoljskih organizacij,
- na enem mestu vse pomembne novice na področju prostovoljstva,
- informacijski sistem za povezovanje zainteresiranih prostovoljcev in prostovoljskih organizacij.

Osrednja dejavnost Slovenske filantropije je **promocija prostovoljstva** – s prostovoljstvom lahko vsi prispevamo k boljši in bolj strpni družbi, ki temelji na **spoštovanju vseh, ne glede na osebne in življenjske okoliščine**.

<http://www.prostovoljstvo.org/o-prostovoljstvu>

ZProst-NPB1: Pravice prostovoljca

25. člen

(pravice prostovoljca)

(1) Prostovoljec ima pravico do:

- predhodne seznaitve z organizacijo, vsebino in pogoji prostovoljskega dela ter s pravicami in obveznostmi, ki mu kot prostovoljcu pripadajo po zakonu, oziroma na podlagi splošnih aktov
prostovoljske organizacije,
- potrčila o opravljenem prostovoljskem delu,
- seznaitve z etičnimi pravili organizacije in drugimi etičnimi pravili, ki so pomembna za posamezne oblike prostovoljskega dela,
- ustreznega usposabljanja za prostovoljsko delo in drugega usposabljanja v zvezi s prostovoljskim delom,
- mentorja, ki mu med trajanjem prostovoljskega dela nudi strokovno pomoč in podporo,
- zagotovitve varnosti v času usposabljanja za prostovoljsko delo in v času opravljanja prostovoljskega dela, če se usposabljanje ali to delo opravlja v okoliščinah, ki bi lahko ogrozile
varnost, življenje ali zdravje prostovoljca,
- sodelovanja pri odločanju v zadevah, ki vplivajo na prostovoljsko delo,
- odklonitve dela, ki se mu zdi moralno nesprejemljivo ali je v nasprotju z določbami tega ali drugih zakonov,
- povrnitve dogovorjenih stroškov, ki jih je imel v zvezi z opravljanjem prostovoljskega dela,
- vložitve zahteve za izpolnitev obveznosti ali prenehanja kršitve pravic na organ upravljanja prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom in
- varstva osebnih podatkov v skladu z zakonom o varstvu osebnih podatkov.

ZProst-NPB1: Pravice prostovoljcev

27. člen

(zavarovanje za primer brezposelnosti)

(1) Prostovoljcu s statusom brezposelne osebe zaradi opravljanja prostovoljskega dela ne prenehajo pravice iz zavarovanja za primer brezposelnosti, ki so mu bile priznane v skladu z zakonom, ki ureja trg dela.

(2) Prostovoljec iz prejšnjega odstavka mora o opravljanju prostovoljskega dela v skladu s tem zakonom pisno obvestiti pristojni Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje, ki to okoliščino upošteva pri izpolnjevanju obveznosti prostovoljca po zakonu, ki ureja trg dela.

ZProst-NPB1: Obveznosti prostovoljcev

28. člen (obveznosti prostovoljca)

(1) Obveznosti prostovoljca so:

- izpolnjevanje obveznosti prevzetih s sklenjenim dogovorom o prostovoljskem delu,
- usposabljanje za prostovoljsko delo ali drugo usposabljanje v zvezi z njim, če je obveznost dogovorjena s sklenjenim dogovorom o prostovoljskem delu,
- skrbno opravljanje prostovoljskega dela, v skladu s strokovnimi standardi in etičnimi pravili ter prejetimi navodili
prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom, ki prostovoljsko delo organizira,
- spoštovanje pravil delovanja prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom,
- varovanje zaupnih podatkov prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom in osebnih
podatkov, s katerimi se je seznanil ob opravljanju prostovoljskega dela ter
- poročanje o opravljenem prostovoljskem delu.

ZProst-NPB1: Povračilo stroškov

31. člen (povračilo stroškov)

(1) Prostovoljska organizacija ali organizacija s prostovoljskim programom mora prostovoljcu povrniti stroške, ki so

nastali zaradi ali v zvezi z izvajanjem prostovoljskega dela, če je z dogovorom o prostovoljskem delu tako dogovorjeno.

(2) Stroški iz prejšnjega odstavka so:

- potni stroški, stroški prehrane in nastanitve,
- stroški prevoza in drugi stroški povezani s potjo in bivanjem v tujini, če gre za prostovoljsko delo v tujini,
- nadomestilo za uporabo lastnih sredstev, če gre za sredstva, ki so značilna, nujna in običajna za opravljanje določenega prostovoljskega dela in so kot taka določena v predpisih, ki urejajo delovna razmerja, ali v posebnih predpisih in internih aktih prostovoljske organizacije ali organizacije s prostovoljskim programom.

Obrazec

Podatki za prostovoljsko delo

Izvedba:

Prostovoljci izpolnijo obrazec „Podatki za prostovoljsko delo,“ ki nam bodo v veliko pomoč pri organizaciji prostovoljskega dela.
(vprašalnik priložen)



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO,
SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI
SOCIALNI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Ljudska univerza Kranj, Cesta Staneta Žagarja 1, 4000 Kranj | T: 04 280 48 00 | Medgeneracijski center Kranj, Cesta talcev 7, 4000 Kranj
mck@luniverza.si | vgc-gorenjska@luniverza.si | www.vgc-gorenjska.si | T: 08 205 84 57 | M: 041 724 134 | VGC Gorenjske

PODATKI ZA PROSTOVOLJSKO DELO

1. Osebni podatki:

Priimek:		Ime:	
Naslov:			
Datum in kraj rojstva:			
EMŠO:			
Davčna številka:			
Vključen v ZZZS:	DA	NE	
TRR:		odprt pri banki:	
Telefon:			
E-pošta:			
Status:			

2. Splošne informacije

Izobrazba:		
Delovne izkušnje in dodatna izobraževanja:		
Jezikovno znanje:		
- angleščina - nemščina - italijanščina	- francoščina - hrvaščina - srboščina	- bosnanščina - drugo:



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT



S podpora
programa Erasmus+
Evropske unije

Posvetovalni dogodek projekta EPUO – konferenca z naslovom
»Izzivi in priložnosti izobraževanja za daljšo delovno aktivnost«
Rimske terme, 10. in 11. april 2018



Načrt za prostovoljstvo

Katero delo?

Kaj s tem pridobim?

Kje?

Kdaj začnem?

Moj prvi korak?



Izvedba:

Prostovoljci napišejo odgovore na vprašanja in jih nato predstavijo skupini. Pozorni smo na konkretnost in realnost odgovorov.

Ohranjanje in nadgradnja znanj in spretnosti

- Naštejte vsaj tri znanja ali spretnosti, ki jih želite pridobiti, pa nimate časa 😊
- Naštejte vsaj tri znanja, ki so se zaradi neuporabe v zadnjih letih zmanjšala, ali spretnosti, ki jih zaradi neuporabe v zadnjih letih manj obvladate.

➤ obrazec: Katera znanja in spretnosti želite ohranjati ali razvijati s prostovoljskim delom?

Izvedba:

Prostovoljci napišejo najprej odgovor na prvo alinejo, nato na drugo alinejo, na koncu primerjajo odgovore z obrazcem „Podatki za prostovoljsko delo,” točka 3: Katera znanja in spretnosti želite ohranjati ali razvijati s prostovoljskim delom?. Pogovor.

Ohranjanje in nadgradnja znanj in spretnosti

Katera znanja in spretnosti boste ohranjali, katera nadgradili?

Izvedba:

Prostovoljci z obrazca „Podatki za prostovoljsko delo,” točka 3: Rad bi opravljal/-a naslednjo obliko prostovoljskega dela, ugotovijo, katera znanja in spretnosti bodo ohranjali, katera nadgradili? Pogovor.

Ohranjanje in nadgradnja znanj in spretnosti

Katere vsebine na področju prostovoljstva razvijati v prihodnje, da bodo

- 1. zaposleni prostovoljci ostali „fit“ ob daljši delovni aktivnosti,**
- 2. brezposelni prostovoljci ostali „fit“ in atraktivni na trgu dela,**
- 3. upokojeni prostovoljci ostali „fit“ in vključeni v skupnost?**

Izvedba:

Posamezno ciljno skupino napišemo na A3 list. Prostovoljce razdelimo v tri skupine glede na status – vsaka skupina začne pri „svojem“ A3 listu. Skupine krožijo od ciljne skupine do ciljne skupine in se vživijo v drug status. Vsaka skupina pri posamezni ciljni skupini prispeva svoja mnenja 3 – 5 min. Vsaka ciljna skupina zaključi delo pri „svojem“ A3 listu. Predstavitev prispevkov k posamezni temi in pogovor.

**S prostovoljstvom bogatimo
svoje življenje
in življenje drugih.**

Hvala za vaše sodelovanje.

Mateja Šmid

Telefon: 04 280 48 12

GSM: 041 86 15 38

E-naslov: mateja.smid@luniverza.si





Ljudska univerza Kranj, Cesta Staneta Žagarja 1, 4000 Kranj | T: 04 280 48 00 | Medgeneracijski center Kranj, Cesta talcev 7, 4000 Kranj
mck@luniverza.si | vgc-gorenjska@luniverza.si | www.vgc-gorenjska.si | T: 08 205 84 57 | M: 041 724 134 | VGC Gorenjske

PODATKI ZA PROSTOVOLJSKO DELO

1. Osebni podatki:

Priimek:		Ime:	
Naslov:			
Datum in kraj rojstva:			
EMŠO:			
Davčna številka:			
Vključen v ZZZS:	DA	NE	
TRR:		odprt pri banki:	
Telefon:			
E-pošta:			
Status:			

2. Splošne informacije

Izobrazba:			
Delovne izkušnje in dodatna izobraževanja:			
Jezikovno znanje:	• angleščina • nemščina • italijanščina	• francoščina • hrvaščina • srbsčina	• bosanščina • drugo: _____
Delo z računalnikom:	• ne	• da, in sicer _____	

Projekt sofinancirata Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in Evropski socialni sklad v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014 – 2020, prednostne osi: 9. Socialna vključenost in zmanjševanje tveganja revščine, prednostne naložbe: 9.1. Aktivno vključevanje, vključno s spodbujanjem enakih možnosti in dejavnega sodelovanja ter izboljšanje zaposljivosti in specifičnega cilja: 9.1.3. Preprečevanje zdrs v revščino oziroma socialno izključenost in zmanjševanje neenakosti v zdravju.

3. Prostovoljsko delo

Kakšna so vaša pričakovanja o prostovoljskem delu?

Katera znanja in spretnosti želite ohranjati ali razvijati s prostovoljskim delom?

- | | | |
|-----------------------------------|-----------------|------------------------------|
| • sporazumevanje | • tuji jeziki | • obvladovanje stresa |
| • uporaba računalniških aplikacij | • medkulturnost | • sodelovanje |
| • uporaba e-pošte, interneta | • načrtovanje | • konstruktivna komunikacija |
| • timsko delo | • organizacija | • ustvarjalnost |

drugo: _____

Kje ste že opravljali prostovoljsko delo?

Koliko časa ste pripravljeni delati kot prostovoljec/-ka?

- | | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| • od enega do treh mesecev | • od treh mesecev do pol leta |
| • od pol leta do enega leta | • več kot leto |
| • študijsko leto | • ne vem |
| • rad bi poskusil | |

Koliko ur na teden ste pripravljeni posvetiti prostovoljskemu delu?

- 2 uri • 4 ure • več • občasno • _____

Kateri dnevi vam najbolj ustrezajo?

- ponedeljek • torek • sreda • četrtek • petek • sobota • nedelja • ne vem

Katera ura ali čas dneva vam najbolj ustreza?

- dopoldne (ura: _____) • popoldne (ura: _____) • ne vem

Ali v katerem obdobju nimate časa opravljati prostovoljskega dela?

- | | | | |
|-------------|-----------|------------|------------------------|
| • januar | • februar | • marec | • april |
| • maj | • junij | • julij | • avgust |
| • september | • oktober | • november | • december • ne vem |

Rad bi opravljal/-a naslednjo obliko prostovoljskega dela:

- informator v medgeneracijskem centru
- informiranje in obveščanje potencialnih udeležencev
- pomoč pri izvajanju delavnic in predavanj
- koordinacija družabnih večerov (šah, tarek, enka, activity, ...)
- priprava in vodenje športnih dogodkov (ples, pohodi, kolesarjenje, telovadba, yoga,...)
- pomoč pri izvedbi počitniških delavnic za otroke
- učna pomoč učencem

- administrativna dela
- pomoč pri zunanjih in notranjih opravilih
- drugo _____

Kje ste izvedeli za našo organizacijo?

- prek znancev
- prek naših oglasov
- prek informacijskega sistema Prostovoljstvo.org
- na predstavitvi v okviru Prostovoljstva.org (festival, kongres, študentska arena, oo.)
- drugo _____

Dovoljujem, da Ljudska univerza Kranj moje osebne podatke uporabi za namen vpisa v bazo prostovoljcev.

Ljudska univerza Kranj spoštuje vašo zasebnost in se zavezuje, da bo osebne podatke, pridobljene preko prijavnice, skrbno varovala v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov ter jih uporabljala zgolj za namen zagotavljanja prostovoljcev v skladu s prijavnico.

Datum: _____

Podpis prostovoljca: _____